Приложение 2

к постановлению Совета ФПЛО

от 14.04.2022 № 3-1

**П Л А Н**

мероприятий по проведению Года информационной политики
и цифровизации работы профсоюзов Липецкой области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. 1
 | Сформировать Экспертную группу по вопросам цифровизации работы профсоюзов в составе Постоянной комиссии Совета ФПЛО по вопросам реализации молодёжной и информационной политике | март-апрель | Советник по информационной политике ФПЛОЧленские организации ФПЛО |
|  | Оказывать практическую и методическую помощь членским организациям ФПЛО по подготовке и проведению мероприятий в сфере информационной работы и цифровизации (по запросу) | в течение года | Организационный отдел ФПЛОСоветник по информационной политике ФПЛО |
|  | Подготовить и провести дистанционный курс обучения специалистов членских организаций ФПЛО, отвечающих за информационную работу в членских организациях и их структурных подразделениях | в течение года | Советник по информационной политике ФПЛОЧленские организации ФПЛО |
|  | Разработать методические рекомендации для членских организаций ФПЛО по ведению сайтов, официальных страниц организаций и личных страниц руководителей в социальных сетях, профсоюзных стендов | апрель-май | Советник по информационной политике ФПЛО |
|  | Подготовить и провести областной семинар-совещание по вопросам информационной политики и цифровизации работы профсоюзов | в течение года | Организационный отдел ФПЛОСоветник по информационной политике ФПЛОЧленские организации ФПЛО |
|  | Продолжить работу по переходу на электронное взаимодействие с ФНПР на базе личных кабинетов сайта ФНПР, CRM-системы Битрикс 24 | в течение года | Советник по информационной политике ФПЛООрганизационный отдел ФПЛОЧленские организации ФПЛО |
|  | Привести системные документы в соответствие с Концепцией информационной политики ФНПР и ФПЛО, принять соответствующие планы работ по реализации принятых решений | апрель-май | Членские организации ФПЛО |
|  | Обеспечить внедрение и сопровождение мобильного приложения ФНПР для работы с профсоюзным активом | в течение года | Организационный отдел ФПЛОСоветник по информационной политике ФПЛОМолодёжный совет ФПЛОЧленские организации ФПЛО |
|  | Внедрить CRM-системы Битрикс 24 в работу Аппарата ФПЛО | в течение года | Советник по информационной политике ФПЛООрганизационный отдел ФПЛО |
|  | Подготовить предложения по созданию электронного реестра территориальной организации профсоюзов с последующим выстраиванием на его базе реестра первичных профсоюзных организаций профсоюзов, входящих ФПЛО | май-июнь | Организационный отдел ФПЛОСоветник по информационной политике ФПЛО |
|  | Организовать стажировки по опыту внедрения инструментов цифровизации в профсоюзную работу для представителей членских организаций ФПЛО | в течение года | Организационный отдел ФПЛОСоветник по информационной политике ФПЛОЧленские организации ФПЛО |
|  | Продолжить работу по оснащению медиа-студии «Профсоюз-ТВ-Липецк» | в течение года | Советник по информационной политике ФПЛО |
|  | Практиковать заслушивание информаций руководителей членских организаций о выполнении решений коллегиальных органов ФНПР в сфере информационной политики и цифровизации работы профсоюзов на заседаниях Президиума ФПЛО, совещаниях руководителей членских организаций ФПЛО | в течение года | Организационный отдел ФПЛОЧленские организации ФПЛО |
|  | Организовать и провести областной конкурс на лучший видеоконтент «Профсоюз поможет» | в течение года | Советник по информационной политике ФПЛОМолодёжный совет ФПЛОЧленские организации ФПЛО |
|  | Подготовить предложения по типовым требованиям к квалификации и учебным программам подготовки для специалистов профсоюзных организаций по информационной работе и цифровизации работы профсоюзов | в течение года | Советник по информационной политике ФПЛОМолодёжный совет ФПЛО |
|  | Организовать на сайте ФПЛО рубрику «Год информационной политики и цифровизации работы профсоюзов» | в течение года | Советник по информационной политике ФПЛО |
|  | Направлять информацию о деятельности членских организаций для размещения на сайте ФПЛО | в течение года | Членские организации ФПЛООрганизационный отдел ФПЛО |
|  | Организовать работу «горячей линии» по вопросам защиты социально-трудовых прав, санаторно-курортного лечения, молодёжной политики и др. | в течение года | Советник по информационной политике ФПЛОЧленские организации ФПЛО |
|  | Систематизировать обмен информацией между организациями профсоюзов всех уровней | в течение года | Организационный отдел ФПЛОСоветник по информационной политике ФПЛОЧленские организации ФПЛО |
|  | Взаимодействовать с внешними средствами массовой информации для освещения профсоюзной деятельности | в течение года | Советник по информационной политике ФПЛО |
|  | Создавать информационные продукты: отчеты о деятельности выборных органов всех уровней; тематические брошюры; видеоролики, брендированная продукция | в течение года | Советник по информационной политике ФПЛО |
|  | Активнее привлекать руководителей областных комитетов профсоюзов, первичных профорганизаций и профсоюзных активистов к участию в программе «Профсоюз-ТВ-Липецк»; проводить в преддверии или по итогам важных мероприятий пресс-конференции, круглые столы | в течение года | Организационный отдел ФПЛОСоветник по информационной политике ФПЛОЧленские организации ФПЛО |